

# Seminaranmeldung

An **Greser Software GmbH**, Badstraße 15a, Neumarkt, **Fax:** (0 91 81) 26 15 -91

## **Absender:**

Firma: \_\_\_\_\_

Ansprechpartner: \_\_\_\_\_

Straße/Postfach: \_\_\_\_\_

PLZ/Ort: \_\_\_\_\_

Telefon: \_\_\_\_\_

Fax: \_\_\_\_\_

Email: \_\_\_\_\_

Ort, Datum: \_\_\_\_\_

Unterschrift: \_\_\_\_\_

Firmenstempel: \_\_\_\_\_

Mit der Unterschrift buchen Sie das oben genannte Seminar. Sie erhalten nach Eingang Ihrer Anmeldung eine schriftliche Anmeldebestätigung.

## **Hiermit melden wir unsere/n Mitarbeiter für folgendes Seminar an:**

Seminar:       Typo3 Basic       Word2007 Upgrade       Photoshop Basic

Termin:       11.11.08       18.11.08       25.11.08

15.11.08       22.11.08       29.11.08

Teilnehmer/innen: \_\_\_\_\_

Preis pro Person (inkl. MWSt.): \_\_\_\_\_

Wir haben noch Fragen – bitte setzen Sie sich mit uns in Verbindung

## **Zahlungsweise:**

nach Erhalt der Rechnung vor Schulungsbeginn

per Bankeinzug durch Einzugsermächtigung

Hiermit erteile ich den Auftrag, die fälligen Rechnungsbeträge nach Rechnungsstellung von folgendem Konto abzubuchen:

\_\_\_\_\_  
Name der Bank

\_\_\_\_\_  
BLZ

\_\_\_\_\_  
Kontonummer

\_\_\_\_\_  
Kontoinhaber

\_\_\_\_\_  
Unterschrift des Kontoinhaber

Es gelten die Allgemeinen Geschäftsbedingungen der Greser Software GmbH. Diese werden mit der Anmeldung anerkannt.

**Greser Software GmbH** ● (0 91 81)26 15 -90 ● <http://www.greser.de> ● Email: [seminar@greser.de](mailto:seminar@greser.de)